

२०७५ सालको ऐन नं. १



कैलाश राजपत्र

कैलाश गाउँउपालिकाद्वारा प्रकाशित

खण्ड : १ संख्या : १ मिति: २०७५।०३।२६

भाग-२

कैलाश गाउँउपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७५

प्रस्तावना:

नेपालको संविधानको धारा २२६ तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी कैलाश गाउँपालिका र समग्र राष्ट्रको विकासका लाई लोकतानिक गणतन्त्रमक शासन व्यवस्था अनुकूल स्थानीय नागरिकहरको सदाचार, समयानुकूल ज्ञानको बढ़का लागि ऐकाइक समानता कायम गरी शिक्षाको विकास विस्तार समै गुणस्तरीयतामा पहुँच कायम गर्न स्थापना भई सञ्चालन भइरहेका र गाउँ क्षेत्रभित्र स्थापना हुने आवासीय सहितको सरकारी तथा गैरसरकारी विद्यालयको ऐकिक, भौतिक, जनशक्ति र व्यवस्थापकीय सुधार गर्न समयानुकूल सेप र प्रविधिसहित शैक्षिक समृद्धि गर्न वाञ्छनीय भएकाले गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

परिच्छेद-१

प्रारम्भिक

संक्षिप्त नाम र परिभाषा

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ

- क) यस ऐनको नाम "कैलाश गाउँपालिकाको शिक्षा ऐन-२०७५" रहेको छ ।

ख) यो ऐन कैलाश गाउँपालिकाभर लागू हुनेछ ।

ग) यो ऐन तुल्न लागू हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा

- क) "गाउँपालिका" भन्नाले कैलाश गाउँपालिका, गाउँ कार्यपालिका बुझनु पर्नेछ ।

ख) "गाउँ सभा भन्नाले" कैलाश गाउँपालिको गाउँसभालाई बुझनु पर्नेछ ।

ग) "विद्यालय शिक्षा" भन्नाले आधारभूत र माध्यमिक दुवै शिक्षा बुझनु पर्नेछ ।

घ) "माध्यमिक शिक्षा" भन्नाले कैक्षा नैदेखि बाहसम्म दिइने शिक्षा बुझनु पर्नेछ ।

- उ) “आधारभूत शिक्षा” भन्नाले प्रारम्भिक बालशिक्षादेवि कक्षा आठसम्म दिइने शिक्षा सम्भनु पर्छ ।
- य) “विशेष शिक्षा” भन्नाले दृष्टिविहीन, बहिरा, अटिज्म, बैदिक अपाङ्गता, सुस्तश्वरण वा अतिअशक्त शारीरिक अपाङ्गता भएका बालबालिकालाई छुटै समूहमा राखी दिइने शिक्षा बुझनु पर्नेछ ।
- ज) “प्राविधिक तथा व्यवसायिक शिक्षा” भन्नाले प्राविधिक ज्ञान, सीप, दक्षता तथा विषयवस्तुको सिकाइ गरी प्राविधि र व्यवसायको शिक्षा प्रदान गर्ने कक्षा नौदेवि कक्षा बाहसम्म अध्ययन गराइने शिक्षालाई बुझनु पर्नेछ ।
- ज) “सामुदायिक विद्यालय” भन्नाले समुदायको पहलमा स्थापना गरिएको नाफारहित प्रकृतिको नेपाल सरकारबाट नियमित रूपमा अनुदान पाउने गरी अनुमति वा स्वीकृतिप्राप्त विद्यालय सम्भनु पर्छ ।
- झ) “संस्थागत विद्यालय” भन्नाले व्यक्ति / संस्था वा समुदायको पहलमा स्थापना गरिएका नेपाल सरकारबाट नियमित रूपमा अनुदान नपाउने गरी अनुमति वा स्वीकृतिप्राप्त विद्यालय बुझनु पर्नेछ ।
- ञ) “गाउँ शिक्षा अधिकारी” भन्नाले गाउँपालिकाभित्र स्थानीय तहको शिक्षा सञ्चालन, व्यवस्थापन, नियमन, निर्देशन, अनुगमन र मूल्याङ्कन गर्ने तथा ऐन बमोजिम तोकिएका कार्य गर्ने नेपाल सरकारले खटाएको कर्मचारी बुझनु पर्नेछ ।
- ट) “स्रोतकेन्द्र” भन्नाले गाउँपालिकाभित्र रहेका विद्यालयहरको सम्बूद्ध बनाई पायक पर्ने विद्यालयमा कार्यालय रहने गरी शैक्षिक गतिविधिहर सञ्चालन हुने केन्द्र भन्ने बुझनुपर्छ ।
- ठ) “स्रोतव्यक्ति” भन्नाले स्रोतकेन्द्रको प्रमुख पदमा नियुक्त भएका व्यक्तिलाई बुझनु पर्नेछ ।
- ड) “कर्मचारी” भन्नाले सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक बाहेकका अन्य कर्मचारी बुझनु पर्नेछ ।
- ढ) “तोकिएको” वा “तोकिए बमोजिम” भन्नाले यस ऐन अन्तर्गत बनेका नियमावलीमा तोकिएको वा तोकिए बमोजिम बुझनु पर्नेछ ।

- प) "अनुमति" भन्नाले नेपाल सरकार वा गाउँपालिकाले स्थायी स्वीकृति प्रदान गरी नसकेको कुनै तोकिएको ठाउँ वा क्षेत्रमा विद्यालय खोल वा कक्षा थप गर्न दिइएको अस्थायी स्वीकृतिलाई जनाउँछ ।
- त) "स्वीकृति" भन्नाले तोकिए बमोजिमको सर्त पुरा गरेको विद्यालयलाई नेपाल सरकार वा गाउँपालिकाले दिएको स्थायी स्वीकृतिलाई जनाउँछ ।
- थ) "आवासीय विद्यालय" भन्नाले नेपाल सरकार वा गाउँपालिकाले आवासीय विद्यालयको रूपमा स्वीकृति प्रदान गरिएको विद्यालयलाई जनाउँछ ।
- द) "शैक्षिक गुठी" भन्नाले विद्यालय सञ्चालन गर्नका लागि कुनै व्यक्तिवा समुदायले नाफा आर्जन नगर्न उद्देश्यले स्थापना गरेको सार्वजनिक वा निजी गुठी बुझनु पर्नेछ ।
- ध) "स्थायी आवासीय अनुमति" भन्नाले विदेशी मुलुकले कुनै सर्त तोकी वा सो मुलुकमा स्थायी रूपमा वसोबास गर्न पाउने गरी नेपाली नागरिकलाई उपलब्ध गराएको डाईभार्सटी इमिग्रेट भिसा, परमानेन्ट रेजिडेट भिसा वा ग्रीन कार्ड समक्तु पर्दछ र सो शब्दले नेपाली नागरिकलाई विदेशमा स्थायी रूपमा बसोबास गर्न दिइएको जुनसकै नामको स्थायी आवासीय अनुमतिसमेतलाई जनाउँछ ।
- न) "प्रारम्भिक बाल विकास शिक्षा" भन्नाले ३ वर्ष मूनिका बालबालिकाहरूलाई मनोरञ्जनात्मक विधिवाट शारीरिक, मानासिक, सामाजिक, संवेगात्मक विकासका लागि समुदायिक र सञ्चागत रूपमा दिइने प्रारम्भिक बाल विकास शिक्षा बुझनु पर्नेछ ।
- प) "पूर्व प्राथमिक विद्यालय" भन्नाले तीन वर्ष उमेर पुरा गरेका बालबालिकालाई दुई वर्षको पूर्व प्राथमिक शिक्षा दिने विद्यालय बुझनु पर्नेछ ।

विद्यालय खोले अनुमति वा स्वीकृति, गांडे र खारेजी सम्बन्धी व्यवस्था

३. विद्यालय खोल अनुमति लिनु पर्ने।

(१) नेपाली नागरिक वा नेपाली नागरिकको समुदायले सामुदायिक विद्यालय, सस्थानात, सहकारी, कम्पनी विद्यालय वा शैक्षिक गुठी अन्तर्गत संस्थागत विद्यालय खोल चाहेमा तोकिएको विवरण खुलाई गाउँपालिकामा तोकिएको अधिकारी समक्ष अनुमतिका लागि निवेदन दिनु पर्नेछ।

- (२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन परेमा सो निवेदन उपर गाउँपालिकाले आवश्यक जाँचबुझ गर्ने र जाँचबुझ गर्दा विद्यालय खोल अनुमति दिन मनासिव देखिएमा तोकिएको सर्त बन्देज पालना गर्ने गरी बडा शिक्षा समितिको सिफारिसमा तोकिएको अधिकारीले अनुमति दिनेछ।
- (३) यो ऐन प्रारम्भ हुँदाका बबत कम्पनीको रूपमा सञ्चालन गरेका विद्यालयहरूले चाहेमा कम्पनी खारेज गरी शैक्षिक गुठी अन्तर्गत विद्यालय सञ्चालन गर्न तोकिएको अधिकारी समक्ष निवेदन दिन समेत्कूट।
- (४) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि देहायका विद्यालयहरूलाई शैक्षिक गुठीका रूपमा सञ्चालन गर्न पाउने अनुमति वा स्वीकृति दिइने

देईन :

- क) सरकारी वा सार्वजनिक भवनमा सञ्चालन भएका विद्यालय,
ख) सरकारी वा सार्वजनिक जगामा भवन बनाई सञ्चालन भएका विद्यालय,
ग) कुनै व्यक्ति वा संस्थाले विद्यालयको नाममा भवन वा जग्गा दान, दातव्य दिएकोमा सो भवनमा वा त्यस्तो जग्गामा भवन बनाई सञ्चालन भएको विद्यालय,
(५) यस ऐन वा प्रचलित कानूनमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि शैक्षिक गुठी अन्तर्गत विद्यालय सञ्चालन गर्दा देहायबमोजिम गर्नु पर्नेछ :
(क) शैक्षिक गुठी सञ्चालन गर्ने गुठी सञ्चालक सङ्गठित संस्थाको रूपमा हुनु पर्ने,

- (ख) शैक्षिक गुठी सञ्चालन गर्दा इटीमा सार्वजनिक गुठी भए कम्तीमा सातजना र तिजी गुठी भए कम्तीमा पाँचजना सदस्य हुनु पर्ने,
- (ग) शैक्षिक गुठीको आयव्ययको लेखा तोकिएबमोजिम खडा गरी मान्यताप्राप्त लेखा परिक्षकबाट लेखा परीक्षण गराउनु पर्ने,
- (घ) शैक्षिक गुठीको तत्काल कायम रहेका इटीले आफ्नो जीवनकालमै वा शेषपछि गुठीयारको रूपमा कार्य गर्ने आफ्नो उत्तराधिकारी तोक्न सक्नेछन् । तर सार्वजनिक शैक्षिक गुठीको हकमा त्यस्तो उत्तराधिकारी तोक्न गाउँपालिकाको स्थीकृति निनु पर्नेछ ।
- (इ) कुनै सामाजिक, परोपकारी वा कल्याणकारी संस्थाले मुनाफा नलिने उद्देश्यबाट विद्यालय सञ्चालन गर्ने चाहेमा तोकिएको अधिकारीबाट स्वीकृति लिई सार्वजनिक शैक्षिक गुठी अन्तर्गत विद्यालय सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।
- (ट) उपदफा (६) बमोजिम सञ्चालित विद्यालयले पालन गर्नु पर्न सर्त तथा अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
- (८) माथि उल्लेखित उपदफाहरूमा जुनसकै कुरा लेखिएको भएतापनि कुनै विदेशी शिक्षणसंस्थासँग सम्बन्धन कायम गर्ने गरी करैसेलाई पनि विद्यालय खोल अनुमति वा स्थीकृति दिइनेछैन । तर नेपाल सरकारसँग सम्झौता भएको अवस्थामा त्यस्ता विद्यालयहरूलाई अनुमति दिन सकिनेछ । उपदफा ५, ६, ७ मा उल्लेख भए बमोजिम स्थापित शैक्षिक गुठी अन्तर्गतका विद्यालयलाई गाउँपालिकाको आवश्यकतानुसार तोकिए बमोजिमको आवश्यक प्रक्रिया पुरा गरी सामुदायीकरण गर्न सकिनेछ ।
- (९) विद्यालय सञ्चालन तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
४. गाउँपालिकाले विद्यालय गाउँ, सार्न, नाम परिवर्तन गर्न वा बन्द गर्न सम्बन्धी :

- गाउँपालिकाले हाल सञ्चालनमा रहेका विद्यालयहरूलाई दुरी, विद्यार्थी सङ्ख्या, गुणस्तरीयता, सञ्चालन क्षमताको आधारमा गाउँ, एक ठाउँबाट अर्को ठाउँमा सार्न वा आवश्यक नभएको पर्याप्त आधार भएमा बन्द गर्न वा आवश्यक क्षेत्रमा खोल्न वा कक्षा थप गरी सञ्चालन गर्न अनुमति वा

स्वीकृति दिन वा नाम परिवर्तन गर्न सम्बन्धित वाडा शिक्षा समितिको
सिफारिसमा गाउँ शिक्षा समितिले निर्णय गर्न सक्नेछ ।

- २) उपदफा (१) बमोजिम गाउँभएका वा बन्द गरिएका विद्यालयको सम्पत्तिको
व्यवस्थापन तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

५. अनुमति वा स्वीकृति रद्द गर्ने:

कुनै विद्यालयले यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम विपरीत अन्य
कुनै काम गरेमा गाउँपालिकाले त्यस्तो विद्यालयलाई प्रदान गरेको अनुमति
वा स्वीकृति रद्द गर्न सक्नेछ । तर त्यस्री अनुमति वा स्वीकृति रद्द गर्नु
अधि सम्बन्धित विद्यालयलाई आफ्नो सफाई पेस गर्ने मौका दिइनेछ ।
खारेजी उपर चित नबुझे त्याधिक समितिमा उगुरी लाग्नेछ ।

६. शैक्षिक परामर्श सेवा, विदेशी शैक्षिक कार्यक्रम वा शिक्षण कोर्स सञ्चालन
गर्ने:

(१) कसैले पनि यस ऐन बमोजिम गाउँपालिकाबाट अनुमति नलिई शैक्षिक
परामर्श सेवा, ब्रिजकोर्स, कोचिङ्ग, दयुसन सेन्टर, भाषा शिक्षण कक्षा,
होस्टल वा पूर्वतयारी कक्षा वा विदेशी मुलुकमा सञ्चालित कुनै शैक्षिक
कार्यक्रम सञ्चालन गर्न पाउने छैन ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम शैक्षिक कार्यक्रम, शैक्षिक परामर्श सेवा, ब्रिजकोर्स,
कोचिङ्ग, दयुसन सेन्टर, भाषा शिक्षण कक्षा, होस्टल वा पूर्वतयारी कक्षा वा
विदेशी मुलुकमा सञ्चालित कुनै शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न अनुमति
लिने सम्बन्धी व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

७. विशेष शिक्षा, समावेशी शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, निरन्तर शिक्षा, दूर
शिक्षा तथा खुल्ला शिक्षा सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था :
यस गाउँपालिकाले आवश्यक पूर्वाधारको व्यवस्था गरी विशेष शिक्षा,
समावेशी शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, निरन्तर शिक्षा, दूर शिक्षा तथा खुल्ला
शिक्षा, सामुदायिक सिकाई केन्द्र सञ्चालनको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

८. प्रारम्भिक बालविकास केन्द्र सम्बन्धी व्यवस्था:

प्रारम्भिक बालविकास केन्द्रको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी व्यवस्था
तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

९. सामुदायिक सिकाइ केन्द्र सञ्चालन गर्न सक्ने :
गाउँपालिकाले समुदायमा साक्षरता, सीप विकास र निरन्तर शिक्षा सिकाइसमेतको काम गर्न तोकिए बमोजिम सामुदायिक सिकाइ केन्द्र सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद-३

शिक्षाको प्रकार, माध्यम, पाठ्यक्रम र परीक्षा सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था

१०. माध्यमिक शिक्षाको प्रकार :

माध्यमिक शिक्षा देहायका प्रकारका हुनेछन्:

(क) साधारण माध्यमिक शिक्षा

(ख) संस्कृत माध्यमिक शिक्षा

(ग) प्राविदिक तथा व्यवसायिक माध्यमिक शिक्षा

११. शिक्षाको माध्यम:

(क) विद्यालयमा शिक्षाको माध्यम नेपाली, अंग्रेजी वा दुवै भाषा हुनेछ ।
ख) उपदेश (१)मा जुनसँकै कुरा लेखिएको भएप्तापनि देहायको अवस्थामा विद्यालयमा शिक्षाको माध्यम देहाय बमोजिम हुन सक्नेछ :

(१) आधारभूत शिक्षा मातृभाषामा दिन सकिनेछ,

(२) तोह नेपाली नागरिकले नेपालको विद्यालयमा अध्ययन गर्दा अनिवार्य नेपाली विषयको र अन्य कुनै भाषाको विषय अध्ययन गर्न सक्नेछ ,

(३) भाषा विषयमा अध्ययन गराउँदा शिक्षाको माध्यम सोही भाषा हुनेछ,

१२. विद्यालयको वर्गीकरण:

गाउँपालिका अन्तर्गतका विद्यालयहरूलाई माध्यमिक शिक्षा, आधारभूत शिक्षा र पूर्व प्राथमिक शिक्षा गरी तीन प्रकारमा वर्गीकरण गरिनेछ ।

१३. विद्यालयको पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक: विद्यालयले नेपाल सरकारले तोकेको न्यूनतम मापदण्ड पुरा गरी आवश्यक सिकाइ उपलब्ध हासिल हुने गरी अध्ययनअध्यापन गराउनु पर्नेछ । विद्यालयले नेपाल सरकारले

तोकेको मापदण्डभित्र रही स्थानीय पाठ्यक्रम र पाठ्यपुस्तक लागू गर्न सक्नेछ । सो प्रयोजनका लागि गाउँपालिकाले स्थानीय पाठ्यक्रम विकास केन्द्र गठन गरी पाठ्यक्रम विकास गर्न सक्नेछ ।

१४. परीक्षा सञ्चालन :

परीक्षा सञ्चालन, अनुगमन, नियमन, नतिजा प्रकाशन तथा अभिलेख व्यवस्थापन तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
तर आधारभूत तहको अनितम परीक्षा (कक्षा ८) गाउँपालिकाले सञ्चालन गर्नेछ ।

परिच्छेद - ४

गाउँ शिक्षा तथा बडा शिक्षा समिति, शिक्षक छानौट समिति, गाउँ शिक्षा अनुगमन समिति र गाउँ शिक्षा प्रमुख सम्बन्धी व्यवस्था

१५. गाउँ शिक्षा समिति:

(१) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने विद्यालयको रेखदेख, समन्वय र व्यवस्थापन गर्ने कामका लागि देहाय बमोजिमको गाउँ शिक्षा समिति रहने छ :
(क) गाउँपालिका अध्यक्ष
(ख) गाउँ कार्यपालिकाले तोकेको शिक्षा हर्ने विषयगत समितिका संयोजक

- सदस्य
(ग) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
(घ) गाउँ कार्यपालिकाले तोकेका सभाका सदस्यहरु मध्येबाट एकजना महिला सहित २ जना
(ङ) समाजसेवी तथा शिक्षाप्रेमीहरु मध्येबाट एकजना दलित वा अल्पसंख्यक पर्ने गरी गाउँपालिकाले मनोनित गरेका १ जना महिला
(च) सामुदायिक विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षहरु मध्येबाट गाउँपालिकाले मनोनित गरेका १ जना
(छ) संस्थागत विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षहरु मध्येबाट गाउँपालिकाले मनोनित गरेको १ जना

- (ज) शिक्षक महासंघको गाउँपालिका स्तरका अध्यक्ष १ जना - सदस्य
- (झ) स्थानीय शिक्षाविद, शिक्षा क्षेत्रमा काम गर्ने गैरसकारी संस्थाहरूमध्येबाट गाउँपालिकाले मनोनित १ जना - सदस्य
- (ञ) वडा शिक्षा समितिका संयोजकहरू मध्येबाट गाउँ शिक्षा समितिले मनोनित गरेको १ जना - सदस्य
- (ट) गाउँपालिकाभित्रका संस्थागत वा सामुदायिक विद्यालयहरूमध्येबाट गाउँ शिक्षा समितिले मनोनित १ जना प्रथानाथापक - सदस्य
- (ठ) गाउँ शिक्षा अधिकारी/शिक्षा अधिकृत/शिक्षा शाखा प्रमुख -सदस्य सचिव
- (२) समितिका पदेन सदस्यबाटेक मनोनित सदस्यको पदावधि तीन वर्षको हुनेछ।
- (३) उपदफा (१) अन्तर्गतका मनोनित तथा अन्य सदस्यहरूले आफ्नो पदीय आचरण पालन नगरेको अवस्थामा जुनसँकै समयमा पाठि हटाउन वा बखास्त गर्न सकिनेछ । तर त्यससि हटाउँदा वा बखास्त गर्नु पहिले मनासिव माफिकको सफाइ दिने अवसर प्रदान गरिनेछ । यसरी हटाएउपर चित नबुझेमा न्यायिक समितिमा उजुरी लाग्नेछ ।
- (४) गाउँ शिक्षा समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :
- (क) गाउँपालिकाभित्रको शैक्षिक योजना तयार गर्ने,
 - (ख) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र विद्यालय सञ्चालनका लागि अनुमति, स्वीकृति, विद्यालय बाने, नाव्वने सम्बन्धी याउँ कार्यपालिकालाई सिफारिस गर्ने,
 - (ग) विद्यालयहरूका लागि आवश्यक आर्थिक अनुदान तथा स्रोतको खोजी गर्ने,
 - (घ) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र सञ्चालन हुने परीक्षाहरूलाई मर्यादित, व्यवस्थित र भयरहित बनाउने,
- (५) गाउँपालिका क्षेत्रभित्र स्थापना भएका निजी योतमा सञ्चालित सामुदायिक विद्यालयहरूको शिक्षक दरबन्दी, सेवा, सुविधा र सर्तहरू स्वीकृत गर्ने,

- (च) अवसायिक शिक्षा तथा सीपमूलक शिक्षाको कार्यान्वयन गर्ने
गराउने तथा व्यवस्थायिक, सीपमूलक र प्राविधिक शिक्षा विद्यालयको
आवश्यकता एवम् परिस्थिति अनुसार तोकिएको कक्षाबाट सञ्चालन
गराउने,
- (छ) विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई निर्देशन दिने, जागरूक र सचेत
गराउने,

- (ज) विद्यालयका लागि आवश्यक साधनस्रोत जुटाउने र परिचालन गर्ने,
(झ) विद्यालयहरूसँग सम्बन्धित विषयहरूको सम्बोधन गर्ने,
(ज) शिक्षाको गुणस्तर कायम राजन सूचक निर्धारण गर्ने र प्रगति मूल्याङ्कन
गर्ने ।
- (ट) विद्यालयको सामाजिक परीक्षण गर्न लगाउने ।
- (ठ) शैक्षिक गुरुसँग गर्न सम्झौताका सर्तहरू निर्धारण गर्ने ।
- (ड) विद्यालयहरूको सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गर्ने ।
- (ड) शैक्षिक संस्था र शिक्षासँग आबद्ध शिक्षक कर्मचारीहरूलाई कामका
आधारमा आवश्यक प्रेत्वाहन, निसिहत र दण्ड गर्ने गराउने ।
- (ण) गाउँ शिक्षा समितिले गाउँपालिकाभिन्न रहेका विद्यालयहरूमा कर्मचारी,
स्वीकृत दरबन्दी वा अनुदानकोटा (राहतकोटा) र बालाविकास केन्द्रका
सहयोगी कार्यकर्तालाई करारमा शिक्षक / सहयोगी कार्यकर्ता राख्नु
पर्ने भएमा शिक्षक छनौट समिति गठन गरी सो समितिले परीक्षा
लिई योग्यताक्रम अनुसार करार सूची प्रकाशन गर्नेछ ।
- (त) रिक्त रहेको स्वीकृत दरबन्दी वा अनुदानकोटा (राहतकोटा) मा
सम्बन्धित विद्यालयले योग्यताक्रम अनुसार करार सूची अनुसार
नियुक्ति गर्नु पर्नेछ ।
- (थ) शिक्षक छनौट समितिको कार्यविधि गाउँ कार्यपालिकाले निर्माण
गरी लागू गर्नेछ ।
- (द) शिक्षक छनौट गर्ने कार्यका लागि विशेषज्ञको सूची प्रकाशन गर्ने ।
- (थ) गाउँ शिक्षा समितिले तोकिए बमोजिम विजहरु रहेको योजना निर्माण
कार्यदल गठन गर्न सक्नेछ ।
- (न) अन्य तोकिएबमोजिमका कार्यहरू गर्ने ।

१६. बडा शिक्षा समिति:

- (१) गाउँपालिकाका प्रत्येक वडामा ७ जना सदस्य रहेको वडा शिक्षा समिति देहाय बमोजिमको वडा शिक्षा समिति गठन हुनेछ :
(क) सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष -संयोजक
(ख) वडा समितिका सदस्यहरू मध्येबाट वडा समितिको बैठकले तोकेको एकजना -सदस्य
(ग) विद्यालयका प्रधानाध्यापक मध्येबाट १ जना -सदस्य
(घ) विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अध्यक्षहरू मध्येबाट एकजना -सदस्य
(ङ) सम्बन्धित वडाभित्रका शिक्षाप्रेमीहरू मध्येबाट एकजना महिला सहित २ जना -सदस्य
(च) सम्बन्धित वडामा कार्यरत वडा सचिव -सदस्य सचिव
- (२) वडा शिक्षा समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

१७. शिक्षक छनौट समिति

- (१) गाउँ शिक्षा समितिले गाउँपालिकाभित्र रहेका विद्यालयहरूलाई कर्मचारी, स्वीकृत दरबन्दी वा अनुदानकोटा (राहतकोटा) र बालिकास केन्द्रका सहयोगी कार्यकर्तालाई शिक्षक / सहयोगी कार्यकर्ता राख्नु पर्ने भएमा देहाय बमोजिमको समिति गठन गरी समितिले परीक्षा संचालन गरी योग्यताक्रम अनुसार करार सूची प्रकाशन गर्नेछ ।
क) कैलाश गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा निजले तोकेको गाउँ शिक्षा समितिका सदस्य मध्ये १ जना व्यक्ति -संयोजक
ख) आवश्यकतानुसार गाउँ कार्यपालिका कार्यालयमा तोकिएको विज्ञ सुचिबाट बढीमा २ जना सदस्य
ग) सम्बन्धित विद्यालय हेतु विद्यालय निरिक्षक / श्रेत्र व्यक्ति सदस्य
घ) सम्बन्धित विद्यालयका प्रधानाध्यापक सदस्य सचिव
- (२) शिक्षक छनौट कार्य आवश्यकता अनुसार परीक्षा लिई पदपूर्ति गर्न सकिनेछ ।

१८. शिक्षा अनुगमन समिति:

- (१) विद्यालय शिक्षाको समग्र पक्षको अनुगमन गर्न देहाय बमोजिमको ७ सदस्यीय शिक्षा अनुगमन समिति गठन हुनेछ :
- (क) गाउँ कार्यपालिकाको शिक्षा हेर्ने प्रमुख संयोजक
- (ख) सम्बन्धित बडाका बडा अध्यक्ष सदस्य
- (ग) गाउँ सभासद मध्येबाट गाउँ कार्यपालिकाले तोकेका एकजना महिला सदस्य
- (घ) गाउँ कार्यपालिकाले शिक्षासेवीहरु मध्येबाट मनोनित गरेको १ जना सम्बन्धित बडाका बडा अध्यक्ष सदस्य
- (ङ) गाउँ शिक्षा अधिकारी / शिक्षा अधिकृत / शिक्षा शाखा प्रमुख सदस्य
- (२) अनुगमन समितिले गरेको अनुगमनको प्रतिवेदन गाउँ शिक्षा समिति समक्ष आवधिक रूपमा बुझाउनु पर्नेछ । थप काम, कर्तव्य र अधिकरणहरु तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

१९. गाउँ शिक्षा अधिकारी:

- (क) गाउँपालिकामा शिक्षा हेर्ने एकजना शिक्षा शाखा प्रमुख हुनेछन् ।
- (ख) शिक्षा प्रमुखका काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :
- (१) शिक्षा सम्बन्धी स्थानीय योजना गाउँपालिका याउँसभाबाट पारित गराई कार्यान्वयन गर्ने गराउने,
- (२) स्थानीय तहको शैक्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने गराउने
- (३) विद्यालय जाने र विद्यालयबाहिर रहेका बालबालिकाको खण्डिकृत शैक्षिक तथ्याङ्क अद्यावधिक गरी तथा गर्न लागाई प्रदेश तथा केन्द्रमा नियमित रूपमा पठाउने, अद्यावधिक गर्ने गराउने,
- (४) विद्यालय सञ्चालन तथा शैक्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयनका लागि योतको बाँडफाँड गर्ने गराउने,
- (५) माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन गर्ने,

- (६) सेवा क्षेत्रमित्रका विद्यालय नवसाइकन गरी सोको आधारमा विद्यालय खोल्न अनुमति प्रदान गर्ने, कक्षा थप गर्ने, विद्यालय सार्ने, दुई वा दुईभन्दा बढी विद्यालय एक आपसमा गाउँ, विद्यालयको नाम परिवर्तन गर्ने,
- (७) सामुदायिक विद्यालयका शिक्षक तथा कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने, सामुदायिक विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारिको पदस्थापन, सरुवा तथा बढुवा सम्बन्धी कार्य गर्ने, स्वीकृत दरबन्दी अनुसार तलब भत्ता निकासा गर्ने,
- (८) विद्यालयमा कार्यरत शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको विदाको अभिलेख अद्यावधिक गर्ने, विद्यालयले स्वीकृत गर्ने बाहेकका अन्य विदाहरू स्वीकृत गर्ने,
- (९) वार्षिक रूपमा विदार्थी सङ्घियाको अनुपातमा शिक्षक कर्मचारी दर बन्दी मिलान गर्ने, विद्यालयहरूमा न्यूनतम शिक्षक दरबन्दी उपलब्ध गराउने व्यवस्था गर्ने,
- (१०) विद्यालयहरूको समूह विभाजन गरी स्रोतकेन्द्र निर्धारण गर्ने र स्रोतकेन्द्रबाट विद्यालयको निरीक्षण, शिक्षकको तालिम तथा अन्य शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने गराउने,
- (११) विद्यालयको गुणस्तर बढाउन प्रधानाध्यापक, शिक्षक, विद्यालय व्यवस्थापन समिति, अभिभावक तथा अन्य सरोकारवालाहरूको नियमित रूपमा बैठक, गोष्ठी वा तालिमको व्यवस्था गर्ने,
- (१२) आधारभूत तहको परीक्षा व्यवस्थापन गर्ने, विद्यार्थी सिकाई उपलब्धि परीक्षण गर्ने र व्यवस्थापन गर्ने, विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्ति व्यवस्थापन गर्ने,
- (१३) शिक्षा सम्बन्धी कार्य गर्दा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको सुपरिवेक्षण तथा निर्देशनको अधीनमा रही कार्य सम्मादन गर्ने,
- (१४) सामुदायिक विद्यालयका शिक्षकहरूलाई आफ्नो विषयप्रति जिम्मेवार र जवाफदेही बनाउने,
- (१५) गाउँ सभा तथा गाउँ कार्यपालिकासँग समन्वय गर्ने गराउने ।

२०. विद्यालय व्यवस्थापन समिति:

(१) सामुदायिक विद्यालयको सञ्चालन, व्यवस्थापन र रेखदेख गर्नका लागि प्रत्येक विद्यालयमा देहाय बमोजिमका सदस्यहरू रहेको एक विद्यालय कोरि व्यवस्थापन समिति रहेन्छ :

- (क) अभिभावक भेलाले आफूहरू मध्येबाट छानी पठाएका दुईजना महिलासहित चार जना
- सदस्य

(ख) विद्यालय रहेको गाउँपालिकाको सम्बन्धित वडाको बडायक्ष वा लाङाङारी वडा समितिका सदस्यहरू मध्येबाट सो वडा समितिले मनोनयन गरेको सदस्य

(ग) विद्यालयका संथापक, स्थानीय बुद्धिजीवी, शिक्षाप्रेमी, विद्यालयलाई नगद जिन्सी सहयोग गरेका व्यक्तिहरू मध्येबाट विद्यालय व्यवस्थापन समितिले मनोनित गरेको एकजना महिला सहित

२. जना
- (घ) विद्यालयका शिक्षकहरूले आफूहरू मध्येबाट छनौट गरी पठाएको १ जना शिक्षक
- सदस्य

(ङ) विद्यालयका प्रथानाध्यापक

(२) प्राविधिक तथा व्यवसायिक विषयमा अध्ययन वा तालिम गराइने माध्यमिक विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिमा गाउँपालिका क्षेत्रभित्रका सम्बन्धित विषय तथा व्यवसायसँग आबद्धहरू मध्ये गाउँ शिक्षा समितिले मनोनित गरेका एक जना सदस्य रहेन्दैन् ।

- (३) विद्यालय व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूले उपदका (१) को खण्ड (क), (ख) वा (ग) बमोजिमका सदस्यहरू मध्येबाट छानेका सदस्य सो समितिको अध्यक्ष हुनेछ ।

(४) विद्यालय व्यवस्थापन समितिको अध्यक्ष छनौट नभएसम्मका लागि वा अध्यक्षको अनुपस्थितिमा सो समितिका ज्येष्ठ सदस्यहरू मध्येबाट छानेको सदस्य सो समितिको अध्यक्ष हुनेछ ।

(५) विशेष शिक्षा सञ्चालन गर्ने विद्यालयको व्यवस्थापन समितिमा कर्त्तव्य पचास प्रतिशत सदस्यहरू अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अभिभावकहरू सदस्य रहनेछन् ।

(६) व्यवस्थापन समितिको म्याद सकिन्तु भन्दा एक महिना अगावै नयाँ व्यवस्थापन समितिको गठन गरी बहालबाला व्यवस्थापन समितिले पदभार हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ । यसो हुन नसकेमा वा व्यवस्थापन समिति गठन विवादित भएमा तोकिए बमोजिम व्यवस्थापन समितिको गठन गाउँ शिक्षा समिति स्वयंले गर्नेछ ।

(७) व्यवस्थापन समिति गठन सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(८) संस्थागत विद्यालयको सञ्चालन, व्यवस्थापन र रेखेदेख गर्नका लागि प्रत्येक विद्यालयमा देहाय बमोजिमका सदस्यहरू रहेको एक विद्यालय व्यवस्थापन समिति रहनेछ :

(क) विद्यालयको संस्थापक वा लगानीकर्ताहरू मध्येबाट सम्बन्धित विद्यालयको सिफारिसमा गाउँ शिक्षा समितिबाट मनोनित भएका व्यक्ति

-अध्यक्ष

(ख) अभिभावकहरू मध्येबाट विद्यालय व्यवस्थापन समितिले मनोनित गरेको १ जना महिला सहित २ जना

-सदस्य

(ग) स्थानीय शिक्षाप्रेमी वा समाजसेवीहरू मध्येबाट गाउँ शिक्षा समितिले मनोनित गरेको एकजना

-सदस्य

(घ) सम्बन्धित विद्यालयका शिक्षकहरू मध्येबाट छानी पठाएका १ जना शिक्षक

-सदस्य

(ङ) विद्यालय रहेको सम्बन्धित बडाका जनप्रतिनिधिहरू मध्येबाट बडा समितिको सिफारिसमा गाउँ शिक्षा समितिले मनोनियन गरेको एकजना

-सदस्य

(च) गाउँ शिक्षा प्रमुख वा सम्बन्धित क्षेत्रको चोतव्यक्ति /शिक्षा अधिकृत /शिक्षा शाखा प्रमुख

-सदस्य

(छ) विद्यालयका प्रथानाध्यापक

- (७) उपदफा (१), (२) र (३) बमोजिम छानिएका वा मनोनित अध्यक्ष वा सदस्यको पदावधि ३ वर्षको हुनेछ । त्यस्ता अध्यक्ष वा सदस्यले आफ्नो पद अनुसारको आचरण पालना नगरेको देखिएमा गाउँ शिक्षा समितिले निजलाई जुनसुकै बखत पदबाट हटाउन सक्नेछ । तर त्यस्री पदबाट हटाउनु अघि वा समिति विघटन गर्नु अघि आफ्नो सफाई पेस गर्ने मौकाबाट बिन्चत गरिनेछैन । गाउँ शिक्षा समितिले गरेको कारबाही उपर न्यायिक समितिमा उजुर लाग्नेछ ।
- (८) सामुदायिक विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :
- (क) विद्यालय सञ्चालनको लागि प्राप्त साधन र स्रोतको परिचालन गर्ने,
 - (ख) विद्यालयको चल, अचल सम्पत्तिको लगत राख्ने, राख्न लगाउने र सुरक्षा गर्ने,
 - (ग) विद्यालयको शैक्षिक, भौतिक तथा आर्थिक तथ्याङ्क र विवरण अचावधिक गर्ने,
 - (घ) विद्यालयको बार्षिक बजेट स्वीकृत गर्ने, त्यसको जानाकारी गाउँपालिकालाई दिने,
 - (ङ) विद्यालयमा स्वच्छ शैक्षिक वातावरण कायम राख्न राजनैतिक, धार्मिक वा सामुदायिक भावनाको आधारमा विचालयको वातावरण विगार्ह नादिने,
 - (च) विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सचिवालय व्यवस्थित गर्ने,
 - (ङ) शिक्षक सेवा आयोगले लिएको परीक्षामा सफल भई सिफरिस भएको शिक्षकलाई विद्यालयमा हाजिरी गराउने,
 - (ज) गाउँपालिकाबाट स्वीकृत दरबन्दीका कर्मचारीको व्यवस्थापन गर्ने,
 - (झ) शिक्षक सेवा आयोगको करार सूचीमा रहेका उम्मेदवारलाई योग्यताक्रमको आधारमा करार नियुक्त दिई काममा लगाउने,
 - (झ) शिक्षक सेवा आयोगको करार सूचीमा रहेका उम्मेदवार नआएमा गाउँपालिकाले लिएको शिक्षक छनौट परीक्षाबाट प्रकाशित करार सूचीको योग्यताक्रमको आधारमा करार नियुक्त दिई काममा लगाउने,

- (८) रजिष्टर्ड लेखापरीक्षकबाट विद्यालयको बार्षिक लेखापरीक्षण गराउने,
- (९) लेखापरीक्षकको प्रतिवेदनअनुसार तत्काल आवश्यक कार्यवाही गर्ने र त्यसको प्रतिवेदन गाउँ शिक्षा समितिमा पेस गर्ने,
- (१०) तोकिएबमोजिमका क्षेत्रसंग सम्बन्धित गाउँपालिका र गाउँ शिक्षा समितिले दिएका निर्देशनहरूको पालना गर्ने,
- (११) विद्यालयको आन्तरिक स्रोतवाट खर्च व्यहोत्र गरी नियुक्त वा बढुवा गरेका शिक्षकका लागि सेवा, सर्त र सुविधा तोक्ने र तोकिए बमोजिमको पारिश्रमिक तथा सुविधाहरूको व्यवस्था गर्ने,
- (१२) शिक्षक तथा कर्मचारीहरूलाई तोकिए बमोजिमका कार्यवाही गर्ने, संस्थागत विद्यालयको विद्यालय व्यवस्थापन समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :
- (क) विद्यालय सञ्चालनका लागि प्राप्त साधन र स्रोतको परिचालन गर्ने,
- (ख) विद्यालयको चल, अचल सम्पत्तिको लगत राख्ने, राजन लगाउने र सुरक्षा गर्ने,
- (ग) विद्यालयको ऐक्षिक, भौतिक तथा आर्थिक तथ्याङ्क र विवरण अदावाधिक गर्ने,
- (घ) प्रचालित कानून बमोजिम शिक्षक पदका लागि उम्मेदवार हुने योथाता पुगेका व्यक्तिलाई शिक्षक छनौट समितिको अनुमित लिई शिक्षक पदमा नियुक्त गर्ने,
- (ङ) गाउँपालिकाले तोकेबमोजिमको न्यूनतम तलबस्केलमा नघटाई शिक्षकलाई तलब खुवाउने,
- (ज) अनुशासनहीन शिक्षक तथा कर्मचारीहरूलाई कारबाही गर्ने,
- (झ) शिक्षा ऐन, नियमावली तथा अन्य कानूनमा उल्लेखित व्यवस्थाका अतिरिक्त गाउँपालिबाट जारी शिक्षासंग सम्बन्धित सबै ऐन, नीति नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र निर्देशनहरूको पालन गर्ने गराउने,

(ज) विद्यालय व्यवस्थापन समिति ले आवधिक रूपमा आफ्नो शैक्षिक, आर्थिक लगायत अतिरिक्त कियाकलाप समेतको प्रतिवेदन बडा शिक्षा समितिमार्फत् गाउँ शिक्षा समितिमा पेस गर्नुपर्नेछ ।

(क) विद्यालयले सडकलन गर्ने सबै प्रकारका शिक्षण शुल्क, कर्मचारी तथा शिक्षकहरूलाई उपलब्ध गराउने प्रारिश्रमिक, विद्यार्थीहरूलाई उपलब्ध गराउने छानवृत्ति लगायतका विषयमा गाउँ शिक्षा समितिले आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(ख) शैक्षिक गुरु अन्तर्गत सञ्चालन भएका विद्यालयको सञ्चालन, रेखदेख र व्यवस्थापन सम्बन्धी व्यवस्था तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

(१०) विद्यालय व्यवस्थापन समितिका अन्य काम, कर्तव्य अधिकार र बैठक सम्बन्धी कार्यविधि तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

२१. **विद्यालय व्यवस्थापन समिति विघटन गर्न सकिने:**

(१) कुनै व्यवस्थापन समितिले तोकिएको जिम्मेवारी पुरा गर्न नसकेको भनी गाउँ शिक्षा समितिले कारणसहित गाउँपालिका कार्यालयमा सिफारिस गरेमा सोको कारण खुलाई गाउँपालिकाले तोकिएको प्रक्रिया पुरा गराई विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई विघटन गर्न सक्नेछ । तर यसरी विघटन गर्नु अघि विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई आफ्नो सफाइ पेस गर्ने मनासिक भौका दिइने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम विद्यालय व्यवस्थापन समिति विघटन भएपछि अर्को विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन नभएसम्म वा अन्य कुनै कारणले विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन नभएसम्म विद्यालय व्यवस्थापन समितिको काम गर्न गाउँपालिकाले एक अस्थायी विद्यालय व्यवस्थापन समिति गठन गर्न सक्नेछ ।

२२. **विद्यालय सञ्चालन कार्यविधि :** (१) यो ऐन वा प्रचलित कानूनको अधीनमा रही प्रत्येक समुदायिक विद्यालयले विद्यालयको लक्ष्य, मूल्य, मान्यता, सञ्चालन प्रक्रिया, बालबालिकाहरूको चौतर्फी विकासमा टेवा पुने गरी अतिरिक्त कृयाकलापहरूको विवरण लगायतका अन्य सांस्कृतिक विषयवस्तु समावेस गरिएको कार्यविधि अभिभावक भेलाबाट पारित गराई लागू गर्नु पर्नेछ ।

- (२) अधिभावक भेलाले आवश्यकता अनुसार कार्यविधि संशोधन गर्न सक्नेछ ।
- (३) कार्यविधि अनुसार विद्यालय सञ्चालन गर्नु व्यवस्थापन समिति, प्रधानाध्यापकलगायत्र अन्य सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
- (४) अध्यावधिक कार्यविधिको प्रतिलिपि पारित भएको मितिबाट ७ दिनभित्र व्यवस्थापन समितिले गाउँपालिका कर्यालयमा पेस गर्नु पर्नेछ ।
- (५) गाउँपालिकाले गाउँको शैक्षिक विकासका लागि नमूना विद्यालयको विकास गर्न, आवश्यकतानुसार नमूना विद्यालय स्थापना गर्न वा हाल संचालित सामुदायिक विद्यालयहरूमध्येबाट नमूना विद्यालयको रूपमा छनौट गरी संचालन गर्न सक्नेछ । नमूना विद्यालयलाई सम्बन्धित विषयमा आवश्यक स्वयम्भूत र थप सहयोगको व्यवस्था तोकिएबमोजिम गरिनेछ ।
- (६) विद्यालयको कार्यविधि सार्वजनिक दस्तावेज हुनेछ ।

परिच्छेद -६

कोष, अनुदान, शुल्क तथा छात्रवृत्ति, विद्यालय सम्पत्ति, विद्यालयलाई छुट र सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था

२३. शिक्षा विकास कोष :

- (१) सामुदायिक विद्यालयको भौतिक पूर्वाधार विकासमा सहयोग पूऱ्याउन तथा त्यस्ता विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न गाउँपालिकामा ऐउटा गाउँ शिक्षा विकास कोष रहनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा देहायका रकमहरू रहने छन् :
- (क) नेपाल सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम,
 - (ख) प्रदेश सरकारबाट प्राप्त अनुदान रकम,
 - (ग) गाउँपालिकाबाट प्राप्त अनुदान रकम,
 - (घ) संस्थागत विद्यालयबाट प्राप्त विद्यालयको वार्षिक कुल आमदानीमध्ये तोकिए बमोजिमको रकम,
 - (ङ) चन्द्रबाट प्राप्त रकम,
 - (च) अन्य स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

२४. कोष सञ्चालक समिति :

- (१) कोष सञ्चालक समिति तोकिए बमोजिम हुनेछ ।
(२) उपदफा (१) बमोजिमको सञ्चालक समितिको काम, कर्तव्य, अधिकार तथा बैठक सम्बन्धी कार्यविधि तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

२५. विद्यालय कोषः

- (१) प्रत्येक विद्यालयमा एउटा विद्यालय कोष रहनेछ, जसमा देहाय बमोजिमका खोलबाट प्राप्त रकम सो कोषमा दाखिल हुनेछ :
(क) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र गाउँपालिकाबाट प्राप्त अनुदान र कम,

(ख) गाउँपालिकाको शिक्षा कोषबाट प्राप्त अनुदान,

(ग) शुल्क तथा सहयोगबाट प्राप्त रकम,

(घ) चन्दा वा दान दातव्यबाट प्राप्त रकम,

(ङ) अन्यस्रोतबाट प्राप्त रकम,

- (२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषको सञ्चालन र लेखापरीक्षण तथा सामाजिकपरीक्षण तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

२६. अनुदानको व्यवस्था :

- (१) यो ऐन प्रारम्भ हुँदाका बबत दिई आएको अनुदान रकममा कटौती नहुने गरी तोकिएको शीर्षक शोत र सूचको आधारमा गाउँपालिकाले समुदायिक विद्यालयाई अनुदान दिनेछ तर कहै विद्यालयले तोकिएको शैक्षिकस्तर कायम गर्न नसकेमा त्यस्ता विद्यालयलाई दिईदै आएको अनुदान रकममा तोकिए बमोजिम कटौती गर्न सकिनेछ ।
(२) समुदायिक विद्यालयलाई तोकिए बमोजिम अनुदान उपलब्ध गराउनेछ ।

२७. प्रारम्भिक बाल पिकासकेकरलाई अनुदान दिन सम्बो.

गाउँपालिकाले प्रारम्भिक बालाचिकासकेकेन्द्रलाई तोकिएबमोजिमको अनुदान रकम दिन सम्बोद्ध ।

२८. शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था:

- (१) नेपाल सरकारले निःशुल्क शिक्षा घोषणा गरेको विद्यालय शिक्षाका लागि सामुदायिक विद्यालयले विद्यार्थीहरूबाट कुनै पनि किसिमको शुल्क लिन पाउने छैन ।
- (२) उपदफा (१) मा जुनसकै कुरा लोखिएको भएतापनि कुनै अभिभावकले आफ्नो इच्छाले दिएको दान, उपहार, चन्दा वा सहयोग सामुदायिक विद्यालयले लिन सक्नेछ ।
- (३) सबै बाल बालिकाहरूलाई आधारभूत तहसम्मको शिक्षा अनिवार्य र निःशुल्क तथा माध्यमिक तहसम्म निःशुल्क शिक्षा प्रदान गर्नका लागि गाउँपालिकाले आवश्यक ढोतको व्यवस्था गर्नेछ ।
- (४) उपदफा (१) बमोजिम निःशुल्क शिक्षा घोषणा गरेको विद्यालय शिक्षाहेतक अन्य विद्यालय शिक्षामा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीसँग शुल्क तोकिएको आधारमा निर्धारण गरिनेछ ।
- (५) विद्यालयले विद्यार्थीहरूलाई कुनै कक्षामा भर्ना गर्दा एकपटक भर्ना शुल्क लिइसकेपछि पुनः सोही विद्यालयको अर्को कक्षामा भर्ना गर्नका लागि कुनै किसिमको शुल्क लिन पाउने छैन ।
- (६) विद्यालयले आफ्नो भौतिक संरचना निर्माण गर्नका लागि विद्यार्थीहरूसँग कुनै किसिमको शुल्क लिन पाउने छैन ।
- (७) संस्थागत विद्यालयले विद्यार्थीसँग लिन पाउने शुल्क गाउँपालिकाबाट स्वीकृत गराई निर्धारण गर्नु पर्नेछ । त्यसरी शुल्क निर्धारण सम्बन्धमा स्वीकृति दिँदा गाउँपालिकाले विद्यालयले उपलब्ध गराएको सुविधाको आधारमा दिनेछ ।

(d) कुनै विद्यालयले यस ऐन विपरीत विद्यार्थीसँग कुनै शुल्क लिए गाउँपालिकाले त्यस्तो शुल्क सम्बन्धित विद्यार्थीलाई फिर्ता गर्न लगाउ पर्नेछ ।

(e) यस ऐन विपरीत शुल्क लिने विद्यालयलाई गाउँपालिकाले पच्चीस हजारौपैयासम्म जरिवाना गर्न सक्नेछ ।

१९. छानवृत्तिको व्यवस्था गर्न सक्ने :

गाउँपालिकाले विद्यालयमा भर्ना हुने विद्यार्थीहरूलाई तोकिएबमोजि छानवृत्तिको व्यवस्था गर्न सक्नेछ । कक्षा पाँच सम्मका विद्यार्थीहरूला तोकिए बमोजिम अनिवार्य खाजाको व्यवस्था गरिनेछ ।

२०. संस्थागत विद्यालयले छानवृत्ति उपलब्ध गराउनु पर्ने :

(१) संस्थागत विद्यालयहरूले भर्ना भएका कुल विद्यार्थी सदृख्याको कम्तीम दश प्रतिशतमा नघट्दै गरी तोकिएबमोजिम आर्थिक रूपमा विपन्न अपाङ्ग, महिला, दलित वा जनजाति विद्यार्थीलाई छानवृत्ति उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम छानवृत्तिका लागि विद्यार्थी छनौट गर्न विद्यालयले एउटा विद्यार्थी छनौट समिति गठनेछ । प्रत्येक विद्यालयले आफूले उपलब्ध गराएको आधार सहितको छानवृत्तिको विवरण गाउँ शिक्षा समितिमा पेस गर्नुपर्नेछ ।

२१. विद्यालयको सम्पत्ति :

(१) सामुदायिक विद्यालयको हकभोगमा रहेको सम्पत्ति सार्वजनिक सम्पत्ति मानिनेछ । यस ऐन बमोजिम अनुमति वा स्वीकृति रद्द गरिएको वा कुनै विद्यालयमा गाभिएको सामुदायिक विद्यालयको सम्पत्ति गाउँपालिकाले अन्य विद्यालयको काममा प्रयोगमा नआउने भएमा प्रचलित कानून चानारब बमोजिम बेचिबेखन गरी प्राप्त भएको रकम सम्बन्धित गाउँपालिकाको शिक्षाकोषमा जम्मा गर्नेछ ।

(२) शैक्षिक गुठी अन्तर्गत सञ्चालित संस्थागत विद्यालयको सम्पत्ति सोही विद्यालयको नाममा रहनेछ । कुनै विद्यालय सार्वजनिक शैक्षिक गुठीको रूपमा सञ्चालन गरिएकोमा त्यस्तो विद्यालयको सम्पत्ति सार्वजनिक सम्पत्ति मानिनेछ र त्यस्तो सम्पत्तिको स्वरूप परिवर्तन गर्न पाइने छैन ।

- (३) कम्पनी अन्तर्गत सञ्चालित संस्थागत विद्यालयको सम्पति सोही कम्पनीको
नाममा रहनेछ ।
- (४) संस्थागत विद्यालयले कुनै व्यक्ति वा संघ संस्थासँग दानदातव्यको रूपमा कुनै
फिसिमको चल, अचल सम्पति प्राप्त गर्नु अधि गाउँपालिकाको सिफारिसमा
स्वीकृति लिनु पर्नेछ । तर विदेशी व्यक्ति वा सघसंस्थाबाट त्यस्री चल,
अचल सम्पति प्राप्त गर्नु अधि नेपाल सरकारको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।
- (५) नेपाल सरकारको स्वीकृतिमा प्राप्त गरेको सम्पति नेपाल सरकारको
स्वीकृतिबेर बेचविधन गर्न पाइने हैन ।
- ३२. विद्यालयलाई छुट र सुविधा:**
- (१) प्रचलित कानूनमा जुनसँकै कुरा लेखिएको भएतापनि सामुदायिक विद्यालय
र शैक्षिक गृहीको रूपमा सञ्चालित संस्थागत विद्यालयको नाममा जुनसँकै
लिखत पारित गर्दा रिजिस्ट्रेशन दस्तुर लाने छैन ।
- (२) उपदफा (१) मा लेखिएको वाहेक अन्य विद्यालयको नाममा कुनै लिखत
पारित गर्दा नेपाल सरकारले तोकेबमोजिमको आधारमा रजिस्ट्रेशन दस्तुर
लाग्नेछ ।
- (३) सामुदायिक विद्यालय र शैक्षिक गृहीको रूपमा सञ्चालित संस्थागत
विद्यालयलाई दिइने अन्य छुट र सुविधा तोकिएबमोजिम हुनेछ ।
परिच्छेद -७

दरबन्दी भिलान, शैक्षिक योग्यता, नियुक्ति र सरुवा सम्बन्धी व्यवस्था

- ३३. दरबन्दी भिलान :**
- आवश्यक मापदण्डसहित विद्यार्थी/शिक्षक अनुपात निर्धारण गरी गाउँ
शिक्षा समितिले प्रत्येक वर्षको चैत्रभित्र दरबन्दी भिलान गर्ने कार्य
गर्नेछ । हाल रहेको शिक्षक जगेडा दरबन्दी यसै ऐन बमोजिम गाउँ
कार्यपालिका मातहत रहनेछ ।

- ३४. शैक्षिक योग्यता :**
- विद्यालयको शिक्षक, कर्मचारी एवम् वालिकास केन्द्रको सहयोगी
कार्यकर्ताका लागि चाहिने शैक्षिक योग्यता तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

३५. शिक्षक विद्यार्थीको अनुपात मिलाउनु पर्ने :
गाउँपालिकाले प्रत्येक विद्यालयमा नियमित अध्ययन गर्ने विद्यार्थी सड्ख्या
र विषयका आधारमा तोकिएबमोजिम विद्यार्थी तथा शिक्षकको अनुपात
कायम गर्नु पर्नेछ ।

३६. शिक्षकलाई अन्य काममा लगाउन नहुने :

- (१) सामुदायिक विद्यालयलको शिक्षकलाई शिक्षा प्रदान गर्ने वा विद्यालय
प्रशासनिक सम्बन्धी काममा बाहेक अन्य काममा लगाउन हुँदैन ।
- (२) उपदफा (१) मा जुनसँकै कुरा लेखिएको भएतापनि विद्यालयको पठन
पाठनमा बाधा नपर्ने गरी नेपाल सरकार वा गाउँपालिकाले तोकेको अन्य
कुरै काममा खटाउन सकिनेछ ।

३७. अदालतको आदेशबाट पुनः बहाली हुन सक्ने :

- (१) दफा (४२) मा उल्लेख भएका कुनै आरोप वा केही आरोपमा सजाय भै
नोकरीबाट हटाइएको वा बर्खास्त भएको शिक्षक कर्मचारी अदालतको
आदेश वा फैसला बमोजिम मात्र नोकरीमा पुनः बहाली हुन सक्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम पुनः बहाली भएको शिक्षक वा कर्मचारीले
नोकरीबाट हटेको दिनदेखि पुनः बहाली भएको नियुक्तिको पुरा तलब,
भत्ता र तलब बुद्धि पाउने भए सोसमेत पाउनेछ ।

३८. कर्मचारी, शिक्षकको नियुक्ति, बढुवा र सरवा :

- (१) विद्यालयमा कर्मचारी, रिक्त अस्थायी, करार, अनुदानकोटा (राहत) र
बाल विकास केन्द्रका सहयोगी कार्यकर्ताको नियुक्तिको व्यवस्था तोकिए
बमोजिम हुनेछ ।
- (२) बाल विकास सहयोगी कार्यकर्ताको योग्यता र सेवा सर्त सुविधा तोकिए
बमोजिम हुनेछ ।
- (३) गाउँपालिकाभित्र सरवाका लागि निवेदन दिने स्थायी, अस्थायी,
करार, अनुदानकोटा (राहत) मा कार्यरत शिक्षकले सरवा भएर जाने र
आउने द्वै विद्यालयका व्यवस्थापन समितिको सहमति लिएमा कक्षा
सञ्चालनमा बाधा नपर्ने गरी गाउँ शिक्षा समितिले तोकिएबमोजिमको
प्रक्रिया अपनाई रिक्त दरबर्तीमा सरवा गर्न सक्नेछ ।

- (४) उपर्युक्ता (२) मा जुनसकै कुरा लेखिएको भएतापनि एउटे विद्यालयमा निरन्तर पाँच वर्षसम्म सेवा गरेका शिक्षकहरूलाई गाउँ शिक्षा समितिले विद्यालय व्यवस्थापन समितिको सहमति नहिई गाउँपालिकाभित्रका एक विद्यालयबाट अर्को विद्यालयमा सरुवा गर्न सक्नेछ ।
- (५) शिक्षक सेवा आयोगबाट सफल भई सिफारिस भएका शिक्षकलाई विषय मिल्ने गरी स्थायी नियुक्ति दिई काममा लगाउनु पर्नेछ ।
- (६) दरबन्दीमा करार शिक्षक नियुक्ति गर्दा शिक्षा सेवा आयोगको करार सूचीलाई पहिलो प्राथमिकता दिइनेछ ।
- (७) शिक्षक सेवा आयोगबाट प्रकाशित करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवार उपलब्ध नभएमा गाउँ शिक्षा समितिले प्रकाशित करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवारलाई गाउँपालिकाभित्र रिक्त रहेको दरबन्दी / राहत कोटामा योग्यताकम अनुसार करार नियुक्ति दिई सम्बन्धित विद्यालयमा काममा लगाउन सक्नेछ ।
- (८) करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवारलाई नियुक्ति गर्दा शिक्षक सेवा आयोगबाट प्रकाशित करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवारलाई पहिलो प्रथमिकता दिई शिक्षक सेवा आयोगबाट प्रकाशित करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवार सम्पर्कमा नआएमा मात्र गाउँ शिक्षा समितिले प्रकाशित करार सूचीमा सिफारिस उम्मेदवारलाई गाउँपालिकाभित्र रिक्त रहेको दरबन्दी / राहत कोटामा योग्यताकम अनुसार तहगत विषयगत करार नियुक्ति दिई सम्बन्धित विद्यालयमा काममा लगाउन सक्नेछ ।
- (९) शिक्षकको बढुवा प्रयोजनका लागि तोकिएवमोर्जिमको पद निर्धारण गरिनेछ ।
३०. तलबभता नपाउने र सेवा अवधि गणना नहुने :
- दफा (३६) मा उल्लेखित अवस्थामा वा नियमानुसार विद्यालयमा अनुपस्थित रहेका शिक्षकले अनुपस्थित अवस्थामा बाहेक विद्यालयमा अनुपस्थित रहेका शिक्षकले अनुपस्थित अवधिको तलब भइता पाउने छैनन् र सो अवधि सेवामा गणनासमेत हुनेहैन ।

४०. प्रधानाध्यापक तथा कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था:

- (१) प्रत्येक सामुदायिक विद्यालयमा गाउँपालिकाले स्वीकृत गरे बमोजिम प्रधानाध्यापकको दरबन्दी रहनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमका प्रधानाध्यापक तथा कर्मचारी नियुक्ति, सेवासंस्था र सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

४१. स्थायी आवासीय अनुमति लिन नहुने:

सामुदायिक विद्यालयलमा कार्यरत कुनै शिक्षक वा कर्मचारीले कुनै पर्यावरणको स्थायी आवासीय अनुमति लिन वा त्यस्तो अनुमति प्राप्त गर्नका लागि आवेदन दिन हुनैन । स्थायी आवासीय अनुमति लिएका तथा लिन आवेदन दिएका शिक्षक वा कर्मचारीलाई दण्ड तथा सजाय तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

४२. शिक्षक महासंघ, शिक्षक तथा कर्मचारीको पदीय आचरण तथा अन्य व्यवस्था :

- (१) सामुदायिक विद्यालयलका शिक्षकहरूको पेसागत हकहितका सम्बन्धमा कार्य गर्न तोकिए बमोजिमको एक शिक्षक महासंघ रहनेछ ।
- (२) देहायका अवस्थामा शिक्षक तथा कर्मचारीलाई विद्यालय व्यवस्थापन समितिले बडा शिक्षा समिति मार्फत पदबाट हटाउन गाउँ शिक्षा समितिमा सिफारिस गर्नेछ । सो उपर अनुगमन समितिको प्रतिवेदनका आधारमा गाउँपालिकाले सेवाबाट बर्खास्त गर्न सक्नेछ ।
- (क) तोकिएबमोजिम पदीय दायित्व पुरा नगरेमा,
- (ख) बिना सूचना लगातार पन्द्य दिनभन्दा बढी समय विद्यालयमा अनपस्थित भएमा,
- (ग) विद्यालयमा मादक पदार्थ सेवन गरी आएको कुरा प्रमाणित भएमा,
- (घ) नेतिक पतन देखिने कुनै फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट सजाय पाएमा,

- (ङ) सामुदायिक विद्यालयलका शिक्षकहरू वा कर्मचारीले कार्यालय समयमा अन्यत्र अछापन वा अन्य व्यवसायिक क्रियाकलाप गरेमा,

(च) शिक्षक वा कर्मचारी राजनीतिक दलको कार्यकारिणी समितिमा रहेको पाइएमा,

(छ) शिक्षक वा कर्मचारीले व्यवसायिक हक्कहितका नाममा सूक्ष्म रूपमा अमूक राजनीतिक दलको मात्र हित वा विरोधमा कार्य गर्ने संगठनका गतिविधिमा कार्यालयको समयमा संलग्न भएमा ।

- (३) उपदफा (२) बमोजिम वा अन्य माध्यमले कुनै शिक्षक वा कर्मचारीलाई पदबाट हटाउन पर्ने कारणको आवश्यक प्रमाण प्राप्त भएमा गाउँपालिकाले निजलाई पदबाट हटाउन सक्नेछ । तर कार्यरत पदबाट हटाउन अधि मनासिव माफिकको स्पष्टीकरणको मौका प्रदान गरिने छ ।
- सार्वीकरण :** यस खण्डको प्रयोजनका लागि कार्यकारिणी समिति भन्नाले राजनीतिक दलको विधान बमोजिम गठित केन्द्रीयस्तर, प्रदेशस्तर, जिल्लास्तर वा स्थानीयस्तरका कार्यकारिणी समिति सम्झनु पर्दछ ।

परिच्छेद-८

विविध

४३. विद्यालयलाई सुरक्षित क्षेत्रको रूपमा कायम गर्नु पर्ने:

- (१) विद्यालयमा स्वतन्त्र र भयरहित रूपमा अध्ययन, अध्यापन गर्ने वातावरण सृजना गर्ने तथा विद्यालयभित्र कुनै पनि क्रिसिमको अवाञ्छित क्रियाकलाप हुन नदिने गरी विद्यालयलाई सुरक्षित क्षेत्र कायम गर्नु पर्नेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिम सुरक्षित क्षेत्र कायम गर्दा विद्यालयले पालना गर्नु पर्ने सर्त तथा मापदण्ड तोकिएबमोजिम हुनेछन् ।

४४. बालबालिकाहरूलाई निष्कासन गर्ने, शारीरिक वा मानसिक दुर्योगहार गर्न नहुने :

- (१) कुनै पनि बालबालिकालाई विद्यालयबाट निष्कासन गर्न पाइनेदैनन्देन । तर बालबिज्ञाई गरेको अवस्थामा बालकलाई आवश्यक कारबाहीका लागि सिफारिस गरी पठाउन बाधा पुरेको मनिनेदैन ।

(२) विद्यालयमा अध्ययनरत बालबालिकालाई शारीरिक वा मानसिक यात्रा
दिन वा दुर्योगहार गर्न पाइनेछैन ।

४५. प्रगति विवरण बुकाउनु पर्ने:-
संस्थागत विद्यालयले प्रत्येक वर्ष तोकिए बमोजिमका विवरण सहित
प्रगति विवरण गाउँ शिक्षा समिति समक्ष बुफाउनु पर्नेछ ।

४६. दण्ड सजाय:

- १) कसैले विद्यालयको सम्पति हिनामिना वा नोक्सान गरेमा त्यस्तो व्यक्तिल
मुद्दा हेने अधिकारीले बिंगो असुल गरी बिगोबमोजिम जरिचाना ग
सजाय हुनेछ ।
- २) कसैले देहायका कार्य गरेमा, गर्न लगाएमा वा सो कार्य गर्न सहयो
पुन्याएमा त्यस्तो व्यक्तिलाई कसुरको मात्रा हेरी कानुनले तोकेबमोजि
सजाय हुनेछ :-
 - (क) प्रश्नपत्रको गोपनीयता भइ गरेमा,
 - (ख) उत्तरपत्रिका परीक्षण गर्दा लापरवाही वा नैर जिम्मेवारपूर्ण
कार्य गरेमा,
- ३) परीक्षा केन्द्रमा सञ्चान्धित पदाधिकारीको स्वीकृति बिना प्रवेश
गर्न प्रथल गरेमा वा प्रवेश गरेमा वा परीक्षा केन्द्र नियन्त्रणमा
लिई अमर्यादित कार्य गरेमा,
- ४) परीक्षाफल प्रकाशनमा अनियमितता गरेमा,
- (ड) अल्को तर्फबाट परीक्षा दिएमा,
- (च) विद्यार्थी भर्ना गर्दा दान, उपहार वा कुनै रकम लिएमा,
- (छ) अनुमति नलाई कुनै शैक्षिक कार्यक्रम, शैक्षिक परामर्श, बिजकोष,
कोचिङ्ग कक्षा, ट्यूसन सेन्टर, भाषा शिक्षण कक्षा तथा पूर्व तयारी
कक्षा सञ्चालन गरेमा,
- (ज) परीक्षाको मर्यादा भइ हुने अन्य कुनै कार्य गरेमा,
- (झ) कानुन विपरितका अन्य कार्य गरेमा ।

(३) कानून बमोजिमको कस्तुरको सम्बन्धमा विद्यालयको कुनै शिक्षक वा कर्मचारी उपर मुद्दा हेर्ने अधिकारी वा जिल्ला अदालतमा मुद्दा दापर भएमा व्यस्तो शिक्षक वा कर्मचारी त्यस्री मुद्दा दायर भएको भित्रियेहि मुद्दाको अन्तिम फैसला नभएसम्म निर्लिखित हुनेछन् । सो शिक्षक वा कर्मचारी अदालतबाट कस्तुरदार ठहरीएमा निजलाई यस ऐनबमोजिम विभागीय सजाय गरिनेछ ।

- ४७. पुनरावेदन :**
तोकिएको अधिकारीले गरेको सजायको आदेश उपर कानून बमोजिम पुनरावेदन लाग्नेछ ।
- ४८. गाउँपालिकाले निर्देशन दिन सम्झे :**
- (१) गाउँपालिकाले तोकिएको क्षेत्रसँग सम्बन्धित छ्वाचावास, द्युस्तन सेन्टर, कोचिङ सेन्टर सञ्चालनका लागि तोकिए बमोजिमका सर्त पुरा गरेका संस्थालाई अनुमति लगायतका आवश्यक निर्देशनहरु विद्यालय व्यवस्थापन समितिलाई दिन सम्झे ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको दिइएको निर्देशन पालन गर्नु विद्यालय व्यवस्थापन समितिको कर्तव्य हुनेछ ।
- ४९. नियम बनाउने अधिकार :**
- (१) यस ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्न गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाले आवश्यक शिक्षा नियमाबली बनाउन सम्झे ।
- (२) यस ऐनको कार्यान्वयनका लागि गाउँ शिक्षा समितिले आवश्यक निर्देशिका तथा कार्यान्वयन बनाई लागू गर्न सम्झे ।
- ५०. संकमणकालीन व्यवस्था :**

- (१) यस ऐनले तोकिएबमोजिम हुने भनी व्यवस्था गरेको काम नियमाबली नआएसम्म गाउँ कार्यपालिकाले गर्न सम्झे ।
- (२) यो ऐन जारी भएपछि विद्यालयमा रिक्त रहेका दरबन्दीमा विज्ञापनको अनुमति गाउँपालिकाले दिन सम्झे ।

५१. बाधा अडकाउ फुकाउने अधिकार :

यस ऐनको उद्देश्य कार्यान्वयन गर्न कुनै बाधा अडकाउ परेमा गाउँपालिकाले भित्रीत्यस्तो बाधा अडकाउ हटाउन आदेश जारी गर्न सक्नेछ र त्यस्तो आदेश हळ कायसै ऐनमा परे सरह मानिनेछ ।

५२. बचाउ र लागू नहुने :

- (१) यो ऐन वा यस ऐनअन्तर्गत बनेका नियममा लेखिएजति कुरामा सोही बमोजिम र नलेखिएको कुरामा प्रचलित कानुन बमोजिम हुनेछ ।
- (२) यस ऐनमा लेखिएको कुनै कुराले पनि विद्यालयको सम्पत्ति हिनामिना गरेको कम्सुरमा भ्रष्टाचार निवारण ऐन २०५९ अन्तर्गत कार्यवाही चलाउन हुनेकि वाधा पर्ने छैन ।
- (३) संविधान, सङ्घीय र प्रादेशिक कानुनसँग बाहिरिएको यस ऐनका दफा र उपदफाहरू बाहिरिएको हदसम्म स्वतः निर्धारित हुनेछ ।
- (४) यसअधि कानुन बमोजिम नियुक्त शिक्षक कर्मचारीहरूलाई नेपाल सरकारले दिँदै आएको सुविधामा कुनै किसिमको कटौती गरिनेछैन । तर यो व्यवस्थाले कानुनबमोजिम दण्ड, सजाय कार्यवाही गर्न बाधा पर्नेछैन ।

आज्ञाले,

देवेन्द्र सापकेटा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

। लालकाल छ भूमिकामा राजनीतिक विभिन्न विभिन्न विभिन्न